

## Woo-verzoek indienen

### Persoonsgegevens

Ik vul dit formulier in namens :

Mijzelf

Naam :

Adres :

Postcode :

Woonplaats :

E-mailadres :

Telefoonnummer :

### Het verzoek

Over welk onderwerp wilt u een Woo-verzoek indienen? :

delen info raadslid Reinders

Naar welke documenten bent u op zoek? :

Concreet vraag ik u om (kopie van) informatie met betrekking tot het bovenstaande onderwerp dat in dit verzoek is omschreven: - Vergaderstukken, waaronder: uitnodigingen, presentielijsten, agenda's, ingekomen stukken, besluiten, besluitenlijsten en notulen; - Interne correspondentie binnen de gemeente Stadskanaal (bijvoorbeeld de afdeling juridische zaken) en gespreksverslagen (brieven, e-mails inclusief bijlagen, sms'jes en WhatsApp-berichten); - Correspondentie tussen bijvoorbeeld de afdeling communicatie/communicatieadviseurs [ook onderling] en leden van het college van burgemeester en wethouders; - Externe correspondentie en gespreksverslagen (brieven, e-mails inclusief bijlagen, sms'jes en WhatsApp-berichten) tussen uw overheidsinstantie (gemeente Stadskanaal) en bijvoorbeeld raadsleden van de gemeente Stadskanaal, het Openbaar Ministerie Noord-Nederland, politie-eenheid Noord-Nederland, advocatenkantoor De Koning Vergouwen advocaten, de Vereniging Nederlandse Gemeenten (VNG), advocatenkantoor Reynaerde Advocaten, de provincie Groningen (zoals de Commissaris van de Koning); - Memo's, notities; - Rapporten en adviezen waaronder: de adviezen die naar aanleiding van het getuigenverhoor van burgemeester Klaas Sloots van de gemeente Stadskanaal en/of de griffier van de gemeente Stadskanaal zijn gegeven/gemaakt; - Financiële documenten waaronder: bijvoorbeeld rekeningen voor externe adviseurs; - proces-verbaal en/of bestuurlijke (politie)rapportage(s) en/of aangiftes

Van :

01-01-2021

Tot :

07-02-2024

Heeft u dit verzoek ook bij andere overheidsorganen ingediend? :

Nee

Eventuele opmerkingen of aanvullingen kunt u hier kwijt :

Ik heb het volledige Woo-verzoek bijgevoegd als bestand.

Gemeente Stadskanaal  
t.a.v. College van B&W  
Postbus 140  
9500 AC STADSKANAAL

6 februari 2024

Betreft: indiening Woo-verzoek delen info raadslid Reinders

Zeer geacht college van burgemeester en wethouders,

Met een beroep op de Wet open overheid (hierna: Woo) verzoek ik, [REDACTED] werkzaam voor Dagblad van het Noorden, U om openbaarmaking van hieronder nader te specificeren informatie bij of onder U.

Het onderwerp waarover ik informatie vraag, is de kwestie rond het delen van [geheime] informatie door raadslid Anton Reinders waarvan de gemeente Stadskanaal op 23 februari 2022 aangifte van heeft gedaan. Die aangifte is door de burgemeester van de gemeente Stadskanaal verricht. Het informatieverzoek betreft de periode van 1 januari 2021 tot en met 6 februari 2024.

## **Achtergrond**

Op 23 februari 2022 maakte de gemeente Stadskanaal middels een persbericht bekend dat dhr. Klaas Sloots als burgemeester aangifte had gedaan tegen een raadslid van de fractie Reinders. Het ging om een aangifte tegen fractievoorzitter Anton Reinders van toen fractie Reinders.

De gemeente Stadskanaal schreef in het persbericht dat er in 2021 een overleg plaats heeft gevonden van de Vertrouwenscommissie gemeente Stadskanaal en een fractievoorzittersoverleg. Volgens de gemeente Stadskanaal is bij deze overleggen besproken dat de gemeente weinig zicht heeft op eventuele drugshandel die plaatsvindt in relatie tot de zonnestudiosector. In die overleggen is ook ter sprake gekomen dat de gemeente Stadskanaal de zonnestudiosector wil gaan controleren.

In het persbericht van 23 februari 2022 staat dat hetgeen is besproken in die overleggen geheime informatie betreft van de gemeenteraadsleden en de burgemeester. Omdat dhr. Reinders volgens de gemeente Stadskanaal deze informatie heeft gedeeld met een ondernemer uit de zonnestudiosector werd aangifte tegen hem gedaan. Die informatie was bij burgemeester Sloots terechtgekomen via een bestuurlijke [politie]rapportage die [kennelijk] was opgesteld na een controle van de politie waarbij ook whats-app-berichten van dhr.

Reinders in een telefoon van een ondernemer/onderneemster [uit de zonnestudiosector] zijn aangetroffen.

Uit de raadsvergadering van 6 februari 2024 komt naar voren dat dhr. Reinders zijn excuses zou hebben aangeboden aan burgemeester Sloots en een aanwezige griffier. Dat vertelde in ieder geval VVD-fractievoorzitter Hans Klopstra toen hij namens alle fractievoorzitters de onderhavige casus beschouwde. De lezing van dhr. Klopstra werd in ieder geval aan het einde van zijn betoog bekrachtigd door het college met een steunbetuiging.

Op 5 augustus 2022 liet het Openbaar Ministerie via Dagblad van het Noorden weten dat dhr. Reinders zou worden vervolgd omdat er sprake zou zijn van een strafbaar feit: schending van de opgelegde geheimhoudingsplicht. De advocaat van dhr. Reinders gaf aan dat dit niet zou kloppen en vroeg om getuigenverhoor.

Het voormalige raadslid Reinders zou op 11 mei 2023 zich moeten verantwoorden bij de rechtbank, maar die zitting werd ingetrokken, zo meldde Dagblad van het Noorden op 3 mei 2023. De advocaat van dhr. Reinders had extra onderzoekswensen en wilde nog getuigen horen. Dat zou in december 2023 zijn gebeurd. Naar aanleiding van deze verhoren werd de beslissing genomen door het Openbaar Ministerie om de zaak tegen oud-raadslid Anton Reinders te seponeren en hem niet te vervolgen.

## **Informatie**

Concreet vraag ik u om (kopie van) informatie met betrekking tot het bovenstaande onderwerp dat in dit verzoek is omschreven:

- Vergaderstukken, waaronder: uitnodigingen, presentielijsten, agenda's, ingekomen stukken, besluiten, besluitenlijsten en notulen;
- Interne correspondentie binnen de gemeente Stadskanaal (bijvoorbeeld de afdeling juridische zaken) en gespreksverslagen (brieven, e-mails inclusief bijlagen, sms'jes en WhatsApp-berichten);
- Correspondentie tussen bijvoorbeeld de afdeling communicatie/communicatieadviseurs [ook onderling] en leden van het college van burgemeester en wethouders;
- Externe correspondentie en gespreksverslagen (brieven, e-mails inclusief bijlagen, sms'jes en WhatsApp-berichten) tussen uw overheidsinstantie (gemeente Stadskanaal) en bijvoorbeeld raadsleden van de gemeente Stadskanaal, het Openbaar Ministerie Noord-Nederland, politie-eenheid Noord-Nederland, advocatenkantoor De Koning Vergouwen advocaten, de Vereniging Nederlandse Gemeenten (VNG), advocatenkantoor Reynaerde Advocaten, de provincie Groningen (zoals de Commissaris van de Koning);
- Memo's, notities;
- Rapporten en adviezen waaronder: de adviezen die naar aanleiding van het getuigenverhoor van burgemeester Klaas Sloots van de gemeente Stadskanaal en/of de griffier van de gemeente Stadskanaal zijn gegeven/gemaakt;
- Financiële documenten waaronder: bijvoorbeeld rekeningen voor externe adviseurs;

- proces-verbaal en/of bestuurlijke (politie)rapportage(s) en/of aangiftes

## **Doorgeleiding**

Daar waar documenten zich niet onder u bevinden en/of u er mee bekend bent dat tevens bij één of meer andere bestuursorganen informatie berust met betrekking tot dit onderwerp, verzoek ik u zonder oprekken van termijnen doorgeleiding van dit verzoek naar het juiste orgaan. Mocht dat inderdaad gebeuren, dan ontvang ik daarover graag bericht.

## **Mondelinge toelichting**

Mocht u vragen hebben over de precieze interpretatie of de gewenste afhandeling van dit verzoek, dan ben ik graag bereid een nadere toelichting te geven. Ik verzoek u hierover zo spoedig mogelijk maar uiterlijk binnen twee weken na ontvangst van mijn Woo-verzoek contact op te nemen.

## **Mogelijk omvangrijk verzoek**

Mocht mijn verzoek zodanig omvangrijk zijn dat u het redelijkerwijs niet binnen de wettelijke termijn kunt afronden, dan verzoek ik u mij daar binnen twee weken over te berichten en mij binnen vier weken een index of overzicht te verstrekken van de aangetroffen documenten. Op deze wijze kunnen we in goed onderling overleg een selectie maken van documenten die ik daadwerkelijk wens te ontvangen, alsmede afspraken maken over de volgorde waarin en de termijn of termijnen waarop u deze zult verstrekken. Met deze handreiking hoop ik u onnodig werk te besparen.

## **Bescherming persoonlijke levenssfeer**

Indien u tot het oordeel komt dat het belang van bescherming van de persoonlijke levenssfeer integrale openbaarmaking van documenten in de weg staat, verzoek ik subsidiair om openbaarmaking met weglating van de persoonsgegevens, zij het dan uitsluitend van personen die niet uit hoofde van hun functie in de openbaarheid treden. Wanneer u persoonsnamen niet openbaar wilt maken verzoek ik u deze te vervangen door een nummer, zodat de betrokkenheid van eenzelfde persoon bij meerdere aspecten of situaties zichtbaar blijft, ook al is dat dan anoniem.

## **Persoonlijke beleidsopvattingen?**

Wanneer u van mening bent dat persoonlijke beleidsopvattingen in documenten opgesteld voor intern beraad integrale openbaarmaking van die documenten in de weg staan, verzoek ik subsidiair om openbaarmaking van de persoonlijke beleidsopvattingen in niet tot de betrokkene herleidbare vorm, en meer subsidiair om openbaarmaking van de feitelijke informatie die geen persoonlijke beleidsopvatting is.

## **Samenvattingen van documenten**

Mocht u documenten niet openbaar kunnen maken, dan vraag ik subsidiair om een zakelijke weergave van de inhoud of een samenvatting.

## **Motivering bij weigering**

Bij gehele of gedeeltelijke weigering van een document verzoek ik u de weigering per document respectievelijk per alinea te motiveren. Niet alleen met verwijzing naar het betreffende Woo-artikel, maar tevens met onderbouwing waarom die weigeringsgrond zwaarder weegt dan het algemeen belang van openbaarheid.

## **Voorkeur digitale verstrekking**

Ik verzoek u de gevraagde informatie die digitaal bij u aanwezig is in digitale vorm te verstrekken. De informatie die alleen analoog ('hard copy') in uw archief aanwezig is, ontvang ik bij voorkeur in digitale vorm en anders een kopie. Indien u voornemens bent om hiervoor kosten in rekening te brengen, verzoek ik u vooraf contact met mij op te nemen onder opgave van de hoogte daarvan.

## **Inventarislijst**

Ik verzoek u om als onderdeel van de beslissing een inventarislijst op te nemen.

Graag ontvang ik schriftelijk (per brief of per e-mail) een bevestiging van de ontvangst van dit Woo-verzoek.

Mocht u belanghebbenden de gelegenheid gaan bieden tot het geven van zienswijzen dan ontvang ik daarvan graag vooraf schriftelijk of per e-mail bericht.

U dient binnen de termijn van 4 weken – dat betekent dus uiterlijk **5 maart 2024** – een besluit te nemen op dit verzoek. Geen of onvoldoende antwoord op de vervaldatum zal aanleiding geven tot beroep bij de bestuursrechter wegens het niet tijdig nemen van een beslissing.

Met vriendelijke groet,

██████████

██████████

████████████████████

██████████