

Fastned

James Wattstraat 77R
1097 DL AMSTERDAM

uw kenmerk -
uw brief van 25 januari 2024
ons kenmerk [redacted]
bijlagen diversen
onderwerp Woo-besluit

Stadskanaal 23 april 2024
Datum verzending 23 april 2024

Geachte [redacted]

Op 25 januari 2024 heeft u een verzoek op grond van de Wet open overheid (hierna aangehaald als Woo) ingediend. In uw verzoek vraagt u om alle (concept-)contracten, en/of beschikkingen, en/of concessies en/of andere overeenkomsten dan wel afspraken (dan wel mondelingen afspraken) inclusief wijzigingen, addenda en verlengingen die ten grondslag liggen aan de relaties en/of samenwerkingen die u heeft met de verschillende benzinestations en/of brandstofverkooppunten en/of vergelijkbare aanbieders in uw gemeente.

Wettelijk kader

Uw verzoek valt onder de reikwijdte van de Woo. Op grond van art. 4.1 lid 1, van de Woo kan een ieder een verzoek om publieke informatie richten tot een bestuursorgaan. Deze wet is van toepassing op bestaande documenten. Het verzoek om informatie wordt ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in de artikelen 5.1 en 5.2 van de Woo. De volledige wettekst van de Woo is te vinden op www.overheid.nl.

Inventarisatie documenten

Op basis van uw verzoek zijn in totaal 4 documenten aangetroffen. Deze documenten zijn opgenomen in een inventarisatielijst, die als bijlage I bij dit besluit is gevoegd. In dit besluit wordt verwezen naar de corresponderende nummers uit de inventarisatielijst, zodat per document duidelijk is wat is besloten.

Opschorting

Op 28 februari 2024 hebben wij u per brief laten weten dat de beslistermijn is opgeschort vanwege het vragen van een zienswijze aan belanghebbenden. Hierbij delen wij u mede dat de opschorting wordt beëindigd.

Zienswijze

Wij hebben van één belanghebbende een zienswijze ontvangen. Deze zienswijze kan als volgt worden samengevat: bedenkingen tegen het openbaar maken van bepaalde bedrijfsgegevens in de toegestuurde (geanonimiseerde) documenten.

Besluit

Voor zover wij aan uw verzoek tegemoet kunnen komen, hebben wij besloten deze gegevens (gedeeltelijk) openbaar te maken met inachtneming van de uitzonderingsgronden van art. 5.1 en 5.2 van de Woo

Overwegingen

Een Woo-verzoek wordt ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in de artikelen 5.1 en 5.2 van de Woo. Het recht op openbaarmaking op grond van de Woo dient uitsluitend het publieke belang van een goede en democratische bestuursvoering. Het komt iedere burger in gelijke mate toe. Daarom kan ten aanzien van de openbaarheid geen onderscheid worden gemaakt naar gelang de persoon of de bedoeling of belangen van de verzoeker. Bij de te verrichten belangenafweging worden dan ook betrokken het algemene belang bij openbaarmaking van de gevraagde informatie en de door de uitzonderingsgronden te beschermen belangen, maar niet het specifieke belang van de verzoeker.

Er is daarnaast geen verplichting tot het vervaardigen van (nieuwe) documenten, ongeacht de mate van inspanning die dat met zich mee brengt. Informatie is beschikbaar in de vorm zoals die ten tijde van de ontvangst van het Woo-verzoek aanwezig is.

Motivering

Hieronder treft u de motivering aan waarom wij de gegevens niet geheel openbaar hebben gemaakt.

De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer

Op grond van artikel 5.1 lid 2 sub e van de Woo blijft het openbaar maken van informatie achterwege voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen het belang dat de persoonlijke levenssfeer wordt geëerbiedigd. In het kader van de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, worden alle herleidbare gegevens van persoonlijke aard niet openbaar gemaakt. In de documenten 1 tot en met 4 staan dergelijke gegevens zoals persoonsgegevens, adresgegevens, e-mailadressen, telefoonnummers, bankgegevens, zakennummers en dossiernummers. Wij zijn van oordeel dat ten aanzien van deze gegevens, het belang op de eerbiediging en de bescherming van de persoonlijke levenssfeer zwaarder moet wegen dan het belang van de openbaarheid. Deze gegevens worden daarom niet openbaar gemaakt en zijn derhalve geanonimiseerd.

Concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens

Op grond van artikel 5.1, eerste lid, sub c van de Woo worden bedrijfs- en fabricagegegevens die door natuurlijke personen of rechtspersonen vertrouwelijk aan de overheid zijn meegedeeld niet openbaar gemaakt. Artikel 5.1, eerste lid, sub c van de Woo betreft een zogenaamde absolute weigeringsgrond. Op grond van bestendige rechtspraak van de Afdeling Bestuursrechtspraak van de Raad van State (ABRvS) dient artikel 5.1, eerste lid, sub c van de Woo restrictief worden uitgelegd.*



Uit vaste rechtspraak van de ABRvS volgt dat van bedrijfs- en fabricagegegevens slechts sprake is, indien en voor zover uit die gegevens wetenswaardigheden kunnen worden afgeleid of afgelezen met betrekking tot de afzet van producten of de kring van afnemers en leveranciers. De weigeringsgrond is bedoeld om te voorkomen dat bedrijfsgegevens die bedrijven met het oog op concurrentie geheim willen houden, maar wel genoodzaakt zijn deze informatie aan bestuursorganen te verstrekken, openbaar moet worden gemaakt. Het gaat hierbij om informatie waar wetenswaardigheden uit kunnen worden gelezen of afgeleid met betrekking tot de technische bedrijfsvoering of het productieproces, dan wel met betrekking tot de afzet van producten of de kring van afnemers en leveranciers. Het kan ook gaan om financiële informatie. Nu de huurprijs is gebaseerd op totaal van de verkochte liters brandstof achten wij dergelijke informatie vallend onder artikel 5.1, eerste lid, sub c van de Woo. Deze informatie zullen wij dan ook niet openbaar maken.

Andere concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens

Op grond van artikel 5.1, tweede lid, sub f van de Woo worden andere dan in het eerste lid, onderdeel c, genoemde concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens eveneens niet openbaar gemaakt indien en voor zover zich een zwaarwegend belang zich tegen openbaarmaking verzet.

Wij zijn van mening dat de huurperiode genoemd in document 4 niet openbaar gemaakt kan worden nu het belang van de betrokken belanghebbende zich tegen openbaarmaking verzet. Daarbij zal het belang om dergelijke bedrijfs- en fabricagegegevens te beschermen afgewogen worden tegen het belang van openbaarheid. Hierbij kan, volgens de toelichting op de Woo, vooral gedacht worden aan informatie over de strategie of het beleid van een bedrijf, actuele offertes of aanbestedingen. De looptijd van contracten geeft (indirect) inzicht in de bedrijfsgegevens van de belanghebbende. Het verwoordt de bedrijfsmogelijkheden en strategie om verkooppunten in stand te houden. De openbaarmaking schaadt de concurrentiepositie ten opzichte van andere aanbieders onevenredig. Wij achten het belang van de bescherming van deze bedrijfsgegevens hoger dan het algemeen belang van openbaarmaking.

Wijze van openbaarmaking

De documenten die door ons (gedeeltelijk) openbaar worden gemaakt, worden niet samen met deze brief aan u toegezonden.

Vanwege de ingediende zienswijze, waarin bezwaren tegen openbaarmaking van de documenten zijn geuit, dient er op grond van art 4.4 lid 5 Woo een uitgestelde openbaarmaking toegepast te worden. Dit betekent dat twee weken na bekendmaking van het besluit de documenten openbaar gemaakt zullen worden. Indien er binnen deze twee weken een voorlopige voorziening is verzocht, dan wordt de openbaarmaking opgeschort totdat de voorzieningenrechter uitspraak heeft gedaan of het verzoek tot voorlopige voorziening is ingetrokken.

Plaatsing op gemeentelijke website

Dit besluit wordt voor iedereen openbaar gemaakt door publicatie ervan op de gemeentelijke website (www.stadskanaal.nl)




Bezwaar

Indien u het met deze beschikking niet eens bent, kunt u binnen zes weken na verzending van deze brief een gemotiveerd bezwaarschrift indienen. Hoe u dat kunt doen, staat in de bijgevoegde folder.

Vragen

Als u nog vragen heeft, kunt u contact opnemen met de gemeente. U kunt de gemeente van maandag tot en met donderdag tussen 8:00 en 16:00 en op vrijdag tussen 8:00 en 12:00 telefonisch bereiken via het nummer 0599 631 631. Het e-mailadres is gemeente@stadskanaal.nl. Om u beter van dienst te kunnen zijn, verzoeken wij u het kenmerk bovenin deze brief te vermelden

Met vriendelijke groet,
namens burgemeester en wethouders


medewerker afdeling Dienstverlening



Bijlage I

Inventarisatielijst

Nr	Datum	Beschrijving	Uitzonderingsgrond	Openbaarmaking
1.	01-02-2005	Verzoek verlenging huur Total tankstation Atlantislaan 2006	Art. 5.1 lid 2 sub e Woo en art. 5.1 lid 1 sub c Woo	gedeeltelijk
2.	11-07-2006	Huurovereenkomst Total tankstation Atlantislaan 11 juli 2006		gedeeltelijk
3.	05-10-2015	Brief verlenging 2018 - 2028 Total tankstation Atlantislaan	Art. 5.1 lid 2 sub e Woo	gedeeltelijk
4.	22-02-2018	Allonge verlening huur Total tankstation Atlantislaan 2018 - 2028	Art. 5.1 lid 2 sub e Woo en	gedeeltelijk

U bent het niet eens met een beslissing van de gemeente?

Indien u niet tevreden bent met het besluit van de gemeente (het college van burgemeester en wethouders, de gemeenteraad of de burgemeester), dat u hierbij is toegezonden, dan kunt u hiertegen bezwaar maken.

De manier waarop dit moet gebeuren staat in de Algemene wet bestuursrecht en wordt in deze folder in enigszins verkorte vorm vermeld.

Het indienen van een bezwaarschrift

Het indienen van bezwaar dient schriftelijk te gebeuren. *Het bezwaarschrift* dient u te zenden aan het bestuursorgaan dat het besluit heeft genomen. Het bezwaarschrift dient u dus te richten aan het college van burgemeester en wethouders, de gemeenteraad of de burgemeester (*voor alle drie is het adres: Postbus 140, 9500 AC Stadskanaal*).

Kosten van het bezwaarschrift

Aan het indienen van een bezwaarschrift zijn **geen kosten** verbonden.

Waar moet u zich aan houden

Uw bezwaar moet aan een aantal officiële eisen voldoen.

Voor het indienen van een bezwaarschrift gelden de volgende regels:

1. U moet het bezwaarschrift ondertekenen en er ten minste in opnemen:
 - a. uw naam en adres;
 - b. de datum waarop u de brief heeft geschreven;
 - c. een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt;
 - d. de reden waarom u bezwaar maakt.

Verder vragen wij u om de datum of het kenmerk van de brief te vermelden of een kopie van het schriftelijke besluit waartegen u bezwaar maakt mee te sturen.

Termijn voor het indienen van een bezwaarschrift

U moet uw bezwaarschrift binnen zes weken na verzending of uitreiking van het besluit aan de gemeente toezenden.

De datum van verzending of uitreiking staat op het besluit.

Ontvangst van uw bezwaarschrift

De gemeente bevestigt de ontvangst van uw bezwaarschrift. Direct na ontvangst wordt het bezwaarschrift in handen gesteld van de Commissie Rechtsbescherming. De commissie bestaat uit drie **onafhankelijke** leden. De commissie nodigt u en eventuele andere belanghebbenden uit om uw, respectievelijk hun, opvattingen mondeling in een (openbare) hoorzitting te verduidelijken.

U bent niet verplicht om op de hoorzitting te komen. Wel zal u gevraagd worden van tevoren aan te geven of u wilt worden gehoord.

Wanneer komt er geen hoorzitting

In sommige gevallen zal er geen hoorzitting plaats hebben. Dit is bijvoorbeeld het geval wanneer:

1. het bezwaar kennelijk niet-ontvankelijk is;
2. het bezwaar kennelijk gegrond is;
3. aan het bezwaar volledig tegemoet wordt gekomen en andere belanghebbenden daardoor niet in hun belangen worden geschaad.

De hoorzitting

Indien er een hoorzitting plaats heeft, kunnen u en eventuele andere belanghebbenden ten behoeve van die hoorzitting nader(e) (bewijs)stukken indienen. Voorafgaand aan de hoorzitting worden het bezwaarschrift en alle verder op de zaak betrekking hebbende stukken ten minste een week voor belanghebbenden ter inzage gelegd, tenzij om gewichtige redenen geheimhouding geboden is. Bij geheimhouding van stukken wordt daarvan mededeling gedaan.

De terinzagelegging gebeurt ook niet als het een besluit betreft dat op u persoonlijk betrekking heeft. Dit is bijvoorbeeld het geval bij een bezwaar in verband met een uitkering of een aanvraag voor een voorziening in het kader van de Wet maatschappelijke ondersteuning.

Nadat de commissie de toelichting van u en eventuele andere belanghebbenden in de hoorzitting heeft gehoord, adviseert zij aan de gemeente over de te nemen beslissing op uw bezwaarschrift.

Toegestane duur van de behandeling van uw bezwaarschrift

U heeft, nadat door de gemeente een besluit is genomen, en dit besluit op de voorgeschreven wijze is bekendgemaakt, zes weken de tijd om een bezwaarschrift in te dienen. Omdat een onafhankelijke commissie over het bezwaarschrift adviseert, heeft de gemeente, **na afloop** van deze termijn van **zes** weken, maximaal **twalf** weken de tijd om een beslissing op uw bezwaarschrift te nemen.

De Algemene wet bestuursrecht biedt de gemeente echter de mogelijkheid om de beslissing met **zes** weken te verdagen. Na het verstrijken van de maximale termijn waarbinnen de gemeente een besluit moet nemen, kunt u de gemeente in gebreke stellen. Hoe u dat moet doen, kunt u vinden op de website van de gemeente.

U kunt ook in beroep gaan tegen het uitblijven van een beslissing nadat u de gemeente in gebreke heeft gesteld.

Voorlopige voorziening

Als u een bezwaarschrift heeft ingediend betekent dat niet dat het besluit waartegen de bezwaren zijn gericht, niet meer geldt. Als u wilt voorkomen dat het genomen besluit geheel of ten dele wordt uitgevoerd, dan kunt u om een Voorlopige Voorziening vragen. Die moet u vragen aan de voorzitter van het gerechtelijk orgaan dat bevoegd is in de hoofdzaak te beslissen. In de meeste gevallen is dat de Voorzitter van de Rechtbank Noord-Nederland, locatie Groningen, afdeling bestuursrecht, Postbus 150, 9700 AD Groningen.

Griffierecht

Als u in beroep gaat tegen het uitblijven van een beslissing op bezwaar of een voorlopige voorziening vraagt, moet u hiervoor griffierecht betalen. De hoogte van de griffierechten kunt u vinden op de website www.rechtspraak.nl. Vult u bij de zoekterm in: "griffierecht". U kunt ook informeren bij de beroepsinstantie.

Inlichtingen/meer informatie

Heeft u nog vragen met betrekking tot het indienen van een bezwaarschrift dan kunt u terecht bij de persoon die in het besluit genoemd wordt. U kunt contact opnemen met het algemene nummer van de gemeente Stadskanaal, 0599 631 631.